



MODULO DENUNCIA DI SINISTRO

Istruzioni per l'invio:

- a mezzo **raccomandata** A/R: AON S.p.A. – Largo Perlar 12 – 37135 Verona VR oppure a mezzo email: daniela.luzzana@aon.it

DATI ANAGRAFICI

RAGIONE SOCIALE _____

PARTITA IVA _____

SEDE LEGALE: VIA, NR _____ CAP _____ CITTÀ _____ PROV _____

SI RICHIEDONO **TUTTI** I SEGUENTI RECAPITI
TELEFONO _____ / _____ TELEFAX _____ / _____ E-MAIL _____

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) _____

PERSONA DI RIFERIMENTO _____ TELEFONO /CEL. _____ / _____

SI INVITA A FORNIRE DEI RECAPITI VALIDI PER CONTATTI FUTURI – SEGNALARE TEMPESTIVAMENTE VARIAZIONI ANAGRAFICHE E/O DI CONTATTO

RIFERIMENTI DI POLIZZA

NR. POLIZZA: F50.058. _____

DATI TECNICI : UBICAZIONE DEL NEGOZIO

VIA _____ NR _____

C.A.P. _____ CITTÀ _____ PROV. _____
(ESCLUSO CITTÀ DEL VATICANO E REPUBBLICA SAN MARINO)

C/O CENTRO COMM.LE _____ INTERNO / UNITÀ _____
(se SI indicare)

CALZEDONIA INTIMISSIMI INTIMISSIMI UOMO TEZENIS FALCONERI ATELIER EMÈ SIGNORVINO

TIPO DI RAPPORTO CONTRATTUALE CON CALZEDONIA S.P.A. / FALCONERI S.R.L. / SIGNORVINO:

negozio **affiliato** negozio in contratto di **affitto ramo d'azienda**

Indicare le partite interessate dal sinistro:

Fabbricato Arredamento/Lastre Attrezzatura/Macchinari Impianti Merce

OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO

1. La denuncia deve essere inviata entro 15 giorni lavorativi da quando ne ha avuto conoscenza, a parziale deroga dell'art. 1913 cc
2. Conservare le tracce ed i residui del sinistro fino alla liquidazione del danno senza avere, per questo, diritto ad indennità alcuna. Conservare fino alla definizione della pratica: la merce, gli arredi, i pc e tutti gli altri oggetti eventualmente danneggiati, insieme alla relativa documentazione fotografica e contabile (fatture, ricevute, ecc.).
3. Segnaliamo che se sui medesimi beni e per il medesimo rischio coesistono più assicurazioni, in caso di sinistro l'Assicurato deve darne avviso a tutti gli Assicuratori ed è tenuto a richiedere a ciascuno di essi l'indennizzo dovuto secondo il rispettivo contratto autonomamente considerato ai sensi dell'art. 1910 CC.
4. In caso di sinistro Responsabilità Civile Terzi, al fine di evitare l'inoperatività delle garanzie di polizza, Vi dovrete astenere dall'ammissione di responsabilità nei confronti del presunto danneggiato e/o del legale dallo stesso incaricato e che è tassativamente vietato condurre direttamente trattative e/o transazioni.
5. Eventuali richieste rivolte direttamente ad Aon da parte di terzi non potranno essere accolte in mancanza di una denuncia accompagnatoria da parte dell'assicurato.



ALLEGATI

Allegati da presentare **sempre** unitamente alla descrizione dettagliata del sinistro

INCENDIO / ALLAGAMENTO:

- copia del verbale delle autorità eventualmente intervenute (Polizia, Vigili del Fuoco, ecc.)
- fotografie del danno

FURTO / ATTO VANDALICO / RAPINA:

- copia della denuncia alle Autorità
- fotografie del danno

LASTRE / CRISTALLI:

- fotografie dei vetri danneggiati
- copie preventivi e/o fatture di riparazione/sostituzione vetri danneggiati con specifica delle misure degli stessi
- copie delle fatture di eventuali spese sostenute per la vigilanza diurna/notturna del negozio a seguito della rottura del vetro

FENOMENO ELETTRICO:

- copie preventivi e/o fatture di riparazione beni danneggiati
- eventuali fotografie del danno

È importante conservare i pezzi sostituiti fino alla liquidazione del sinistro, soprattutto in mancanza di fotografie.

RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI:

- copia richiesta danni del reclamante o del legale dello stesso
- descrizione **più particolareggiata possibile** dell'evento da parte del responsabile punto vendita o di altro personale presente
- copia dell'eventuale atto di citazione da anticipare nel più breve tempo possibile via email , con conferma telefonica dell'invio. - **NON INVIARE L'ORIGINALE** -

ALTRE GARANZIE:

- le istruzioni vi saranno fornite di volta in volta da Aon

DATI RELATIVI AL SINISTRO (indispensabili per una corretta istruzione della pratica)

1. Indicare il valore approssimativo del danno:

Euro _____
(dato puramente indicativo non determinante in fase di liquidazione)

2.

Indicare la data precisa del sinistro: _____

3. Descrizione dettagliata del sinistro

(allegare dichiarazione a parte qualora non fosse sufficiente lo spazio sotto riservato)

Luogo e data, _____ Firma _____

ATTENZIONE!

le richieste che perverranno in forma diversa da quella indicata **non** saranno gestite



INFORMATIVA PRIVACY

Il Contraente dichiara di aver preso visione dell' informativa Vittoria Assicurazioni resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016, presente anche sul sito www.vittoriaassicurazioni.com , dell' informativa privacy di Aon - <https://aon-privacy.my.onetrust.com/hosted-webform/consent/3f996699-ab81-49df-b284-e640e5fe59d5/17b6a27a-ee9c-4f0e-ab48-c73547b81b81> - e del Set Informativo redatto da Vittoria Assicurazioni presenti sul sito www.calzedonia.aon.it/documenti-utili.

Luogo e data, _____ Firma _____